

議事録

件名:2021年度第3回東洋大学機械工学科同窓会幹事会報告の件

承認	作成
2022/02/21	山田
メール審議	

日時:2022年2月6日(日) 10:00~12:00

場所(方法):Zoomによるリモート会議

参加者:古屋, 神田, 福田, 星野, 木村, 田口, 井坂, 琴坂, 窪田, 秋元, 山田(記) (敬称略)

1. 議事内容

(1) 大学全体及び校友会の状況……神田副会長

- ・校友会は30万人の卒業生を束ねる組織で130年の歴史がある。
- ・大相撲一月場所で優勝した御嶽海(東洋大学卒業)へ2/21に行われる大学の表彰式に校友会もお祝いする。
- ・個人情報保護との関係も勘案しながら、校友会として大学と協力してOB名簿を整備・共有化したい。その後、同窓会とも連携したい。

(2) 機械工学科及び周辺の状況……福田副会長, 窪田先生

- ・新型コロナウイルス感染防止対策で、1/21からレベルが上げられ、教職員と学生のみが入校可能となっている。
- ・3/23に卒業式が行われる予定で、川越での卒業証書授与式はなく、証書は郵送となる見込み。
- ・建築、応用化学では同窓会が会報の発行などホームページの活用を検討している。
- ・ホームカミングデーを6月4日か11日で開催を検討している。(教員にはまだオープンになっていない。確認が必要)
- ・卒論発表会はオンラインで行われる。
- ・入試は2/01で、受験生が増えるよう魅力を向上させる活動をしている。

(3) 就職支援活動の状況……田口顧問

- ・会社説明会を実施。11月1社, 12月5社, 2月5社参加(機械工学科独自の活動で松元先生と行った)。
- ・新しい就職担当は山田先生と藤岡先生になり、松元先生は機械工学科主任教授になられる。
- ・今年のキャンパス全体で行っている就職支援説明会はオンラインで行われる。
- ・大学主催の就職支援説明会よりも前に、機械工学科の同窓会が企業説明会を行うことは、同窓会の貢献をアピールできる。学生も業界研究になるので、今後同窓会として積極的に行うべき。

(4) 新規会員獲得について

- ・同窓連絡協議会長と同窓会連絡協議会副会長あてに「2022年3月卒業生への同窓会入会活動の協力について」を同窓会長連名で依頼した。[事前配付資料別紙2]参照
- ・入会勧誘書面の卒業時提供データと同窓会ホームページの入力する項目が異なる(前者は住所などあり詳しい)

勧誘書面のGoogle FormのURLは削除し、書面に同窓会ホームページで入力できることを追記。

理由:書面での登録申請提出は、郵送費・手間等がかかる, Google Formがいつまで使えるか分からない。

同窓会ホームページのメールアドレス入力欄は1か所にする。

勧誘書面にホームページの入力欄のQRコードを入れる。

勧誘書面の連絡先「機械工学科同窓会」のアドレスの”connect/”は不要。

勧誘書面の一番下”同窓会ホームページ <http://www.toyomec.jp/>”行は削除(現在管理外)。

勧誘書面の卒業時提供データは廃止して、ホームページの入力欄のQRコードを入れる。(理由:回

取困難)

※入会勧誘書面の改定案作成……担当琴坂(データ送付古屋→琴坂)その後、星野が修正を加え現状での案を作成(添付参照)

・入会勧誘書面の卒業生への配布は決まった方法はなく、毎回森本先生と相談して決めていたので、今回も森本先生と相談する。……担当古屋

(5)同窓会の新HPの運営状況について……窪田

- ・Google で”東洋大学 機械工学科同窓会”と検索すると、最初に表示されるようになっている。
- ・連絡先情報入力ページのメールアドレスは1か所にし、メールアドレス、お名前、卒業年度を必須入力項目とした。
- ・Google From のデータが引き継げるように、g-mail のアカウントをひとつ取っている。
- ・新会員が情報登録欄をすぐに見つけられるように、入力欄を目立つ様にする。……担当窪田
- ・連絡先情報入力ページのコメント欄に近況を追加する。……担当窪田
- ・会長挨拶に古屋会長のイラストを入れる……担当窪田(データ送付古屋→窪田)
- ・ホームページ作成に当たり、プライバシーポリシーを考慮している旨表記している。
- ・連絡先情報入力ページの会費支払いの有無は入れない。会費は後日メールで払込をお願いする。
- ・ホームページに会費の振込先を入れたらどうか……窪田検討。
- ・登録データ変更の場合は、データが新しく増え、登録日で最新を判断する(つまり重複登録することでデータを更新する)。

(6)機械工学科同窓会会報について

- ・古屋私案を議論。項目はおおむね了承された。
- ・同期会支援の連絡先を追記する。
- ・来年度のホームカミングデーは6月に予定されていて、その案内の郵送の有無も不透明なので、計画通り10月発行で進め、ホームページに掲載する(今まではホームカミングデーの案内に同封して貰っていた)。

※会報作成……担当星野・琴坂(担当業務を確認したところ、琴坂・小山だが、小山はリモート会議がしにくいので、今回は、星野・琴坂で原案を作成)

注)同窓会事務局情報(追加情報)

ホームカミングデー10月開催は、2019年を最後とし、2019年度の同窓会連絡協議会で2020年度「ホームカミングデーin川越」を土木・環境・デザイン学科同窓会、泉会の総会日程に合わせ、6月4日から11日に開催とするのこと。

(7)リモート会議利用に関する細則の設定について

- ・古屋私案に対し意見交換。異議はなかったが、要望がある場合は古屋宛2/20までに連絡する。
- ・別の細則で、リモート会議での役員会、幹事会の出席にも日当を支給できることを確認した。当面集まらないので支給できないことから、会計上の取り扱いを検討する。

※細則作成……担当古屋

(8)大同期会の開催について

- ・本来30周年の2021年に開催する予定であったが、新型コロナウイルス感染拡大によりできなかった。現在も感染状況の予測ができないため、当面延期とし、検討を継続する。……井坂担当
- ・昔の写真をホームページに掲載し、写真を募集したり、大同期会当日の様子を参加できない遠方の方へ配信したらどうか。
- ・過去に開催した大同期会の内容・予算等の資料を送る。田口→井坂

(9)その他

- ・新任監査役に対し内容を引き継ぐ。(窪田, 古屋→木村)

2. 次回幹事会

決算が終了し、川越キャンパス協議会の前が適当とのことで、5月末を予定する。

以上